

Convocatòria de lloc de treball en la Fundació Pau i Solidaritat PV TÈCNICA/O DE PROJECTES DE COOPERACIÓ PER A DESENVOLUPAMENT

Descripció del lloc:

La persona seleccionada s'integrarà en l'equip de treball de la Fundació Pau i Solidaritat PV com a **personal tècnic de l'Àrea de Cooperació per al Desenvolupament**, participarà en la implementació del pla de treball de l'organització desenvolupant tasques relacionades amb la gestió tècnica i econòmica dels projectes i programes de l'àmbit.

Condicions del lloc:

Contracte temporal (substitució baixa temporal) amb possibilitat d'ampliació, en jornada completa de dilluns a divendres, 36,5 h/setmanals, amb un salari mensual segons les taules salarials de la Fundació.

Lloc de treball: Seu de la Fundació a València.

Incorporació immediata

Durà a terme, entre altres, les següents funcions:

Funcions

- Dur a terme el cicle complet, des d'identificació de socis locals per a projectes de cooperació, atesa la normativa del finançador.
- Gestió, seguiment, justificació tècnica i financera de projectes de cooperació a nivell autonòmic i municipal tant intermedis com finals (avaluació, gestió documental, anàlisi, socialització de resultats i aprenentatge de l'organització) d'acord tant a les normes dels finançadors com als criteris, principis i plans de treball de la Fundació.
- Identificació i formulació de propostes d'actuació, així com en el mapatge i identificació de potencials finançadors, aliats i socis en línia amb l'estratègia.
- Suport al personal tècnic local dels projectes, seguiment dels contextos dels països d'intervenció.
- Suport a l'estratègia de comunicació de l'entitat, acompanyament al desenvolupament i posada en marxa d'accions de comunicació i sensibilització.
- Desenvolupament d'altres funcions que contribuïsquen a l'assoliment dels objectius de l'entitat.
- Seguiment i enfortiment del desenvolupament del Pla de Treball de l'Àrea de Cooperació Internacional al Desenvolupament segons l'enfocament de treball i objectius estratègics de l'organització. Secundar i participar en la planificació operativa anual i seguiment d'aquesta.

Perfil requerit

- Titulació universitària mitjana i/o superior, prioritzant les titulacions vinculades a: Econòmiques, Administració i Direcció d'empreses, Finances i comptabilitat...
- Formació específica en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament i coneixement ampli d'eines, metodologies i instruments de treball propis de l'àmbit (Imprescindible Enfocament del Marc Lògic).
- Maneig avançat en ofimàtica i eines de treball col·laboratiu (paquet office, Google Drive, Trello, Canva, etc.)

Experiència

- Justificació tècnica i econòmica segons normativa dels principals finançadors (nivell autonòmic i municipals).
- Gestió de projectes amb institucions i administracions valencianes.
- Treball amb països prioritaris per a l'entitat.
- Diagnòstic i anàlisi de la situació soci-política i de vulneracions de Drets Econòmics, Socials, Culturals i Ambientals.
- Coordinació i interlocució amb les institucions finançadores, organitzacions contraparts executores i socis locals.

Es valorarà

- Formació específica en DDHH i gènere tant com coneixements en enfocament basats en drets, enfocaments de gènere i interculturalitat.
- Experiència de treball amb organitzacions de països de Centreamèrica
- Coneixements de valencià oral i escrit, alt.
- Coneixements relacionats amb la cooperació sindical, els seus fins i especificitats.
- Maneig de metodologies de planificació i gestió per resultats.
- Capacitat de treball en equip i de manera autònoma, tant en remot com presencial.
- Excel·lent capacitat de redacció, diagnòstic i anàlisi de la situació soci-política.
- Es valorarà experiència i coneixements en comunicació, maneig de xarxes socials i pàgines Web.
- Disponibilitat per a viatjar i realitzar seguiments en terreny.

Procés de selecció

Remetre candidatures (CV i carta de motivació) a l'adreça **pauisolidaritat@pv.ccoo.es**, indicant en l'assumpte "Personal tècnic cooperació internacional FPSPV".

Data límit d'inscripció: dilluns 12 de gener de 2026 .

En el termini màxim de 15 dies des de la data límit d'inscripció, es contactarà únicament amb les candidatures preseleccionades que s'adapten als nostres interessos i necessitats. Una vegada realitzada la selecció prèvia, es podrà sol·licitar la realització d'entrevistes presencials i acreditació documental de competències. L'entitat es permetrà contactar amb les referències professionals facilitades per el/la candidat/a o amb altres referències potencials, excepte indicació motivada en contra.

**Les dades seran tractades amb confidencialitat d'acord amb la Llei orgànica 3/2018 de protecció, de 5 de desembre, de dades personals i garantia de drets digitals.*